

**Министерство экономического  
развития и торговли**

**Министерство образования  
Российской Федерации**

**Государственный университет-  
Высшая школа экономики  
*Нижегородский филиал***

Утверждена УМС  
Председатель

\_\_\_\_\_ А.Г. Максимов  
" 5 " сентября 2001 г.

Одобрена на заседании кафедры  
"Теории организации и менеджмента"  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ проф. А.М. Бекарев  
" 5 " сентября 2001 г.

**Учебная программа по дисциплине  
" Менеджмент "**

**для специальности 021100 – "Юриспруденция"  
(третий уровень профессионального образования)**

г. Нижний Новгород

2001 г.

## Пояснительная записка

*Автор программы: преподаватель Макарова Екатерина Алексеевна*  
*Аннотация :*

Дисциплина "Менеджмент" относится к профессиональным дисциплинам при подготовке специалистов по направлению 021100. Научную основу дисциплины составляет общая теория менеджмента.

Современные юристы действуют в жестких условиях динамичной, агрессивной внешней среды, неопределенности и глобализации. Поэтому наряду со знаниями, соответствующими специфике их деятельности, важное значение приобретает развитие умения и навыков анализа складывающихся ситуаций и решения проблем, связанных с сферой бизнеса, как с помощью традиционных методов, так и используя нетрадиционные решения.

Настоящая программа предусматривает проведение семинарских занятий, целью которых является закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний путем изучения рекомендованной литературы, подготовку к семинарским занятиям и написания эссе по ключевым понятиям теории менеджмента.

*Учебная задача курса:*

Цель программы – научить современным основам теории менеджмента, методам и технологиям менеджмента принятым в мировой практике, развить аналитические способности студентов по принятию управленческих решений.

По результатам обучения по данной программе студенты должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками:

- владеть методологией системного и ситуационного подходов к организации;
- увязывать управление внутренней средой организации с анализом воздействия внешней (деловой) среды;
- понимать функции процесса управления и их взаимосвязи;
- понимать сущность, возможности и сферы применения основных количественных методов в управлении;
- владеть принципами и методами диагностики организационных проблем.

### *Формы контроля*

Контроль знаний студентов включает текущий контроль и итоговую оценку. Текущий контроль осуществляется путем оценки способностей студентов во время семинарских занятий, а также в процессе написания контрольной работы и эссе.

Итоговая оценка складывается из оценок, полученных студентами на семинарских занятиях, за контрольную работу и за эссе и оценки за экзамен.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Тема 1. Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли.

Организации и их общие характеристики, роли руководителей, уровни управления, составляющие успеха организации, подходы к управлению, школы управления, функции процесса управления и его связующие процессы.

Тема 2. Внутренняя среда организации

Цели, задачи, классификация технологий, люди, социотехнические подсистемы.

Тема 3. Внешняя среда в бизнесе.

Характеристики внешней среды, основные факторы среды прямого и косвенного воздействия, разновидности и факторы международной среды.

Тема 4. Социальная ответственность и этика.

Роль бизнеса в обществе, аргументы за и против социальной ответственности, этика и современное управление.

Тема 5. Коммуникации в организации.

Коммуникации в организации, межличностные коммуникации, преграды и способы их преодоления в коммуникациях.

Тема 6. Процесс принятия решения, модели и методы принятия решений.

Организационные решения, этапы принятия рационального решения, факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений, наука управления, моделирование, модели науки управления, методы принятия решений, методы прогнозирования

Тема 7. Стратегическое планирование и планирование реализации стратегии.

Сущность, функции и преимущества, цели организации, оценка и анализ внешней среды, исследование сильных и слабых сторон организации, изучение стратегических альтернатив, реализация

стратегического плана, управление реализацией и контроль за выполнением стратегического плана, оценка плана.

Тема 8. Организация взаимодействия и полномочия.

Делегирование, ответственность и полномочия, линейные и штабные полномочия, эффективная организация распределения полномочий.

Тема 9. Построение организаций.

Выбор структуры, департаментализация, адаптивные структуры, централизованные и децентрализованные организации.

Тема 10. Мотивация.

Эволюция понятия мотивации, содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации.

Тема 11. Контроль.

Сущность контроля, предварительный, текущий и заключительный контроль, процесс контроля, поведенческие аспекты контроля, характеристики эффективного контроля, ИУС в планировании и контроле.

Тема 12. Групповая динамика.

Группы и их значимость, характеристики неформальных организаций, управление неформальной организацией.

Тема 13. Руководство и лидерство в системе менеджмента.

Власть, влияние, лидер, формы власти и влияния, убеждение и участие, теории лидерства, поведенческий подход, классификация стилей лидерства, стиль, производительность, ситуационный подход.

Тема 14. Управление конфликтами, изменениями и стрессами.

Природа конфликта в организации, типы конфликта, управление конфликтной ситуацией, природа организационных изменений, управление изменениями, организационное развитие, природа и причины стресса.

Тема 15. Управление трудовыми ресурсами.

Формирование и развитие трудовых ресурсов, повышение качества трудовой деятельности.

Тема 16. Управление производством.

Системный подход к управлению операциями, вопросы этики в управлении производством, проектирование изделий и процессов в производстве и сфере услуг, проектирование работ и нормирование труда, оперативное управление производством, методы управления проектами, обеспечение качества

Тема 17. Управление производительностью.

Управление по критерию производительности, коммуникации, принятие решений и руководство по обеспечению производительности.

*Литература:*

Основная :

1. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. "Основы менеджмента", М: Дело, 2000.
2. Менеджмент. Учебник / под редакцией Ф.М. Русинова, М.Л. Разу – М: ФБК – Пресс, 1998

Дополнительная :

3. Дойль П. "Менеджмент : стратегия и тактика", СПб : Питер, 1999
4. Друкер П. "Эффективный управляющий", М: СП "Бук чембер интернешнл", 1994
5. Гибсон Д., Иванцевич Д., Доннелли Д. "Организации: поведение, структура, процессы", М: Инфра – М, 1997
6. Джи Бобби "Имидж фирмы", СПб : Питер, 2000
7. История менеджмента. Учебное пособие / под редакцией Д.В. Валового – М: Инфра – М, 1997
8. Дятлов А.Н. "Современный менеджмент", М: ВШЭ, 1997

*Тематика эссе:*

1. Эффективная деятельность предприятия.
2. Влияние цели организации на характер ее деятельности.
3. Роль харизмы в оценке руководителя.
4. Конфликты и стрессы в организации.
5. Мотивация для руководителя и работников.
6. Контроль на предприятии.
7. Оценка основных адаптивных структур организации.
8. Как повысить качество трудовой жизни на предприятии?
9. Руководители высшего звена. Основные характеристики их деятельности.
10. Юридическая и социальная ответственность менеджера.
11. Виды предприятий и их юридический статус.
12. Мотивация как одна из функций менеджмента.
13. Стратегическое планирование и миссия организации. Взаимозависимость и влияние миссии на стратегическое планирование.
14. Анализ основных школ управления.
15. Принцип единоначалия и делегирования полномочий в организации.
16. Адаптивные структуры организации.
17. Конфликты в организации.
18. Влияние руководителя на работников.
19. Анализ трудового законодательства. Права и обязанности работников, процедуры разрешения конфликтов между работником и предприятием.

## 20. Основные мировые системы управления.

### *Вопросы итогового теста:*

1. Научный метод состоит из трех этапов:
  - а) наблюдение, анализ, построение гипотезы;
  - б) сбор информации, анализ, наблюдение;
  - в) наблюдение, формулирование гипотезы, верификация.
2. Прием больного врачом в поликлинике является примером:
  - а) единичной, индивидуальной технологии;
  - б) посреднической технологии;
  - в) интенсивной технологии.
3. Потребность быть не таким, как все – это потребность:
  - а) в сохранении вида;
  - б) в самосохранении;
  - в) во фронтальном лидерстве.
4. Внутреннее состояние физиологического или психологического ощущения недостаточности чего-либо называется:
  - а) восприятием;
  - б) потребностью;
  - в) ожиданием.
5. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, характеризует:
  - а) сложность внешней среды;
  - б) подвижность внешней среды;
  - в) неопределенность внешней среды.
6. Хотторнский эксперимент проводил:
  - а) Фредерик Герцберг;
  - б) Элтон Мэйо;
  - в) Мэри Паркер Фоллетт.
7. Выбор, сделанный только на основе ощущения того, что он правилен является:
  - а) интуитивным решением;
  - б) решением, основанным на суждениях;
  - в) иррациональным решением.
8. Повышение эффективности организации за счет реализации работниками своего потенциала являлась основной целью:
  - а) школы науки управления;
  - б) школы поведенческих наук;
  - в) школы человеческих отношений.
9. Модель внутренних социотехнических подсистем выглядит как взаимозависимость:
  - а) целей, задач, структуры, миссии, технологии;
  - б) технологий, целей, задач, структуры, людей;

в) миссии, структуры, задач, технологий, информации.

10. В математической модели используются:

а) устройства, которые имитируют реальный мир;

б) символы для описания свойств объекта;

в) увеличенные или уменьшенные описания системы, ее точные копии.

11. Побуждение – это:

а) ощущение недостатка в чем-либо, имеющее определенную направленность;

б) осознанное отсутствие чего-либо, вызывающее побуждение к действию;

в) то, что человек считает для себя ценным.

12. Автором книги "Богатство народов" является:

а) Анри Файоль;

б) Адам Смит;

в) Фредерик Тейлор.

13. Состояние экономики, социокультурные и политические факторы, научно-технический прогресс, международные события составляют:

а) среду слабого воздействия;

б) среду прямого воздействия;

в) среду косвенного воздействия.

14. Полномочия, которые передаются непосредственно от начальника к подчиненному и далее к другим подчиненным называются:

а) линейными полномочиями;

б) чрезвычайными полномочиями;

в) штабными полномочиями.

15. Личный риск, реакция на финансовые возможности, желание работать, не считаясь с отдыхом является характеристикой:

а) предпринимателя;

б) работника;

в) менеджера.

16. Расстояние, на котором общаются медсестра и пациент, считается:

а) зоной формального общения;

б) зоной личного общения;

в) зоной интимного общения.

17. Социобиогенные потребности:

а) являются общими для животных и человека;

б) есть у человека и некоторых высокоорганизованных животных;

в) являются продуктом общественных отношений людей.

18. Руководители высшего звена являлись представителями:
- а) школы научного управления;
  - б) классической школы;
  - в) школы поведенческих наук.
19. Эта модель является прогнозом, сделанным в результате опросов клиентов организации, и называется:
- а) совокупным мнением сбытовиков;
  - б) мнением жюри;
  - в) модель ожидания потребителя (совокупное мнение потребителя).
20. Конгломерат является одним из типов:
- а) органической структуры;
  - б) дивизиональной структуры;
  - в) функциональной структуры.
21. Теория справедливости предполагает, что:
- а) человек направляет свои усилия на достижение какой-либо цели только тогда, когда уверен в большой вероятности удовлетворения за этот счет своих потребностей;
  - б) люди подвергают субъективной оценке отношение вознаграждения к затраченным усилиям и сравнивают его с вознаграждением других работников за аналогичную работу;
  - в) существует три потребности, мотивирующие человека – это потребность власти, успеха и принадлежности.
22. Эта характеристика личности легче всего поддается изменениям:
- а) ценности;
  - б) восприятие;
  - в) способности.
23. Организация и оптимизация того или иного вида предметной деятельности является целью:
- а) светского общения;
  - б) делового общения;
  - в) формально-ролевого общения.
24. Концепция управленческого процесса, применимая ко всем типам организации, возникла в рамках:
- а) классической школы;
  - б) школы человеческих отношений;
  - в) школы науки управления.
25. Самый древний способ мотивации – это:
- а) теория МакКлелланда;
  - б) концепция ”человеческих отношений”;
  - в) метод кнута и пряника.
26. Восприятие друг друга партнерами в ходе общения и установление на этой основе взаимопонимания считается:
- а) интерактивной функцией общения;



- б) экспрессивной функцией общения;
  - в) перцептивной функцией общения.
27. Ситуационный подход характеризуется:
- а) концентрацией на пригодность приемов и методов управления применительно к данной ситуации;
  - б) рассмотрением организации как совокупности взаимозависимых элементов;
  - в) применением количественных методов.
28. Составляющими успеха является:
- а) многоступенчатая структура организации и тотальный контроль;
  - б) результативность и оптимальная для данного предприятия структура;
  - в) принятие только запрограммированных решений и введение в структуру организации адаптивной структуры.

*Контрольные вопросы:*

1. Основные школы управления.
2. Системный и ситуационный подходы.
3. Сфера контроля и уровни управления.
4. Внутренние переменные организации.
5. Разновидности международного бизнеса.
6. Юридическая и социальная ответственность. Аргументы "за" и "против" социальной ответственности. Социальная ответственность и этика управления.
7. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
8. Типы моделей.
9. Процесс построения моделей.
10. Стратегическое планирование.
11. Стратегические альтернативы.
12. Полномочия, делегирование полномочий.
13. Адаптивные структуры.
14. Виды контроля.
15. Рекомендации по проведению эффективного контроля.
16. Характеристики неформальных организаций.
17. Лидер и руководитель.
18. Классификация стилей лидерства (университет Огайо)
19. Системы Лайкерта.
20. Типы конфликта.
21. Причины конфликта.
22. Стресс и его причины.
23. Методы, понижающие уровень стресса.
24. Контроль качества.
25. Модель управления организационными изменениями.

26. Виды решений.
27. Типы административного аппарата.
28. Формы влияния и власти.
29. Организационное развитие.
30. Менеджер и предприниматель.
31. Методы прогнозирования.
32. Способы повышения эффективности руководства.
33. Потребности.
34. Неформальные организации, факторы, привлекающие туда людей.
35. Управленческая решетка.
36. Процесс контроля.
37. Процессуальные теории мотивации (модель Портера-Лоулера, теория ожидания, теория справедливости).
38. Межличностные стили разрешения конфликта.
39. Управление трудовыми ресурсами.
40. Функции управления.
41. Коммуникации в организации.
42. Функциональная и дивизиональные организационные структуры
43. Характеристики внешней среды.
44. Методы принятия решений.
45. Структурные методы разрешения конфликта.
46. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
47. Стратегии планирования производства.
48. Модель принятия решений руководителем Врума-Йеттона.
49. Среда косвенного воздействия на организацию.
50. Разновидности штабных полномочий.
51. Факторы, влияющие на эффективность работы группы.
52. Классификации технологии (Вудворд, Томпсон).
53. Управленческие роли и уровни управления.
54. Содержательные теории мотивации (Маслоу, МакКлелланд, Герцберг).
55. Ситуационная модель руководства Фидлера.
56. Методы эффективного слушания.
57. Процесс реализации стратегии.
58. Среда прямого воздействия на организацию.
59. Коммуникационный процесс и его элементы.
60. Модель конфликта как процесса и его последствия.
61. Миссия и цели организации.
62. Аспекты индивидуального поведения работника.

### Тематический расчет часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Аудиторные часы			К.р.	Сам. работа	Всего часов
		лек	сем	Всего			
1.	Общая теория управления. Эволюция управленческой мысли.	2	2	4		4	8
2.	Внутренняя среда организации.	1	-	1		1	2
3.	Внешняя среда организации.	1	-	1		1	2
4.	Соц. ответственность и этика.	2	2	4		4	8
5.	Коммуникации в организации.	2	2	4		4	8
6.	Процесс принятия решения, модели и методы.	2	4	6		4	10
7.	Стратегическое планирование и планирование реализации стратегии.	2	2	4		4	8
8.	Организация взаимодействия и полномочия.	2	2	4		4	8
9.	Построение организации.	2	2	4		4	8
10.	Мотивация.	2	2	4		4	8
11.	Контроль.	2	2	4		4	8
12.	Групповая динамика.	2	2	4		4	8
13.	Руководство и лидерство.	2	2	4		4	8
14.	Управление конфликтами, изменениями и стрессами.	2	2	4		6	10
15.	Управление трудовыми ресурсами.	2	2	4		4	8
16.	Управление производством.	2	2	4		4	8
17.	Управление производительностью.	2	2	4		4	8
Итого		32	32	64	экз-1 тест-1 эссе-1	64	128

Автор